

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Servizio Acquisti

Prot. n. 4730/2024

Meldola, 23 settembre 2024

## AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO

**Oggetto:** Indagine di mercato finalizzata ad un successivo affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per il "Servizio di supporto per l'accesso al credito d'imposta o ad altre forme di finanza agevolata" dell'IRCCS – Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" s.r.l.

**Importo complessivo dell'affidamento:** € 139.900,00 IVA esclusa

**Durata:** 36 mesi con opzione di rinnovo di 24 mesi e di proroga di 6 mesi

**Data scadenza per la presentazione dei preventivi:** 07 ottobre 2024

ALLEGATI:

- 1) Schema di Condizioni particolari del servizio
- 2) Manifestazione d'interesse e dichiarazione sul possesso dei requisiti

L'IRCCS Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" s.r.l. (di seguito "IRST", "Istituto" e "SA") ha la necessità di procedere all'acquisto delle attività comprese nel servizio indicato in oggetto e di seguito descritte.

### **1. ENTE APPALTANTE**

IRCCS - Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" s.r.l. (C.F./P.IVA 03154520401), via Piero Maroncelli, 40 – 47014, Meldola (FC).

L'attività istituzionale è di ambito sanitario oncologico di secondo livello e di ricerca scientifica.

### **2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

L'affidamento del servizio in contesto in favore dell'OE che risulterà aver presentato il miglior preventivo avverrà sulla base della *lex specialis* predisposta dalla SA, del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche "Codice") e, in generale, nel rispetto di tutta la normativa di riferimento relativa ai contratti pubblici.

Nello specifico, la SA procederà ad un affidamento diretto ex art. 50 c. 1 lett. b) del Codice come di seguito rappresentato:

- La presente indagine di mercato avviene tramite pubblicazione sul sito IRST (sezione "Bandi di gara e avvisi" – "Avvisi indagini di mercato e consultazioni preliminari") e la trasmissione di comunicazioni e/o documenti a mezzo PEC;
- In esito all'indagine di mercato, la SA provvederà a formalizzare l'affidamento in favore del miglior proponente e la stipula del relativo contratto tramite Trattativa Diretta svolta su piattaforma telematica SATER di Intercent-ER o MePA di Consip.

L'aggiudicazione avverrà anche nel caso di una sola offerta pervenuta che sia risultata valida e congrua, corrispondente alle esigenze dell'Istituto come rappresentate nel presente avviso e allegati.

Il presente Avviso non è comunque vincolante per la SA, in quanto quest'ultima si riserva la facoltà di non procedere con l'affidamento. Al contrario, l'operatore economico, con la presentazione del preventivo, si impegna a mantenerlo efficace per 180 (centottanta) giorni: entro tale termine l'Istituto si riserva la facoltà di stipulare il relativo contratto nei confronti dell'OE che risulta aver presentato il miglior preventivo.

**Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Servizio Acquisti

### **3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nello svolgimento di tutte le attività finalizzate all'ottenimento del credito d'imposta o di altre forme di finanza agevolata.

L'Allegato 1) Schema di Condizioni particolari di fornitura contiene alcune clausole contrattuali standard predisposte dalla SA che, ove necessario, potranno essere oggetto di negoziazione in fase di trattativa diretta.

### **4. ATTIVITÀ DEL FORNITORE**

Il fornitore è tenuto a svolgere tutte le attività necessarie per individuare ed ottenere crediti d'imposta o altre forme di finanza agevolata e in particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, a svolgere le seguenti attività:

1. Verifica della competenza degli investimenti, della natura e determinazione del credito potenzialmente spettante, inclusa la verifica del rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi;
2. Consegna del sinottico di dettaglio degli investimenti agevolabili, in considerazione delle verifiche effettuate e articolazione del cronoprogramma degli investimenti;
3. Consegna del Gantt per l'accesso all'agevolazione;
4. Verifica della documentazione di supporto e assistenza alla eventuale redazione della stessa (ad esempio verbali di collaudo degli investimenti, verbale di avvenuta interconnessione, verifica schemi di rete, ecc.);
5. Eventuali sopralluoghi da parte di tecnici (come ad esempio quelli individuati ex comma 6, articolo 15, del Decreto MIMIT del 23 luglio 2024);
6. Predisposizione e assistenza all'invio delle comunicazioni telematiche richieste per le rispettive forme di credito d'imposta e finanza agevolata (ad esempio certificazione ex ante, DSAN, comunicazioni di terzietà, ecc.);
7. Eventuale consegna della Perizia tecnica asseverata (o più perizie, ove necessario), a valle dell'avvenuta interconnessione;
8. Assistenza tecnica in caso di contenzioso, con produzione di memorie e ulteriori relazioni eventualmente richieste dalle autorità preposte all'attività di vigilanza e controllo.

### **5. DURATA**

Il contratto per il servizio in contesto avrà una durata di 36 mesi decorrenti dalla data di stipula dello stesso. Si precisa che ai sensi dell'art. 50 c. 6 è possibile procedere con esecuzione anticipata nelle more della stipula del contratto. Si precisa altresì che in presenza dei requisiti specifici di cui all'art. 17 c. 9 del Codice o all'art. 8 c. 1 del D.L. n. 76/2020 e s.m.i. la SA potrà procedere ad aggiudicazione con efficacia condizionata all'esito positivo delle verifiche di legge e la conseguente richiesta di esecuzione anticipata.

Alla scadenza del triennio iniziale, l'IRST potrà richiedere al fornitore un rinnovo opzionale per ulteriori 24 mesi. In tal caso al fornitore verrà chiesto di eseguire il contratto alle medesime condizioni contrattuali o migliorative, fatti salvi eventuali e motivati adeguamenti dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del Codice.

Fatto salvo quanto contemplato all'art. 120 comma 11 del Codice, al termine di ogni scadenza contrattuale è facoltà della SA richiedere la proroga ex art. 120 c. 10 del Codice di massimo 6 mesi. In tal caso l'operatore economico è tenuto a eseguire il contratto alle medesime condizioni o alle condizioni di mercato se più favorevoli per la SA.

L'IRST si riserva di recedere dal contratto in caso di aggiudicazione del servizio dalla centrale di committenza di riferimento (Agenzia Regionale Intercent-ER o Ausl della Romagna) o comunque qualora il servizio non risultasse più opportuno e conveniente per l'Istituto. In tal caso verrà comunicata al fornitore l'intenzione di recedere dal contratto con un preavviso di 30 gg.

L'IRST si riserva altresì, compatibilmente con l'importo residuo e con la disponibilità del fornitore, di estendere il servizio per un ulteriore periodo da concordarsi.

**Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Servizio Acquisti

## **6. IMPORTO COMPLESSIVO DELL’AFFIDAMENTO**

Ai fini dell’art. 14 c. 4 del Codice, l’importo complessivo del presente affidamento, comprensivo delle opzioni previste, è pari a € 139.990,00 IVA esclusa.

Il fornitore dovrà presentare una sua proposta operativa descrittiva delle attività che intende svolgere per il raggiungimento del risultato atteso ovvero per l’ottenimento di crediti d’imposta o altre forme di finanza agevolata.

L’offerta economica potrà prevedere un importo fisso per le attività svolte e dovrà prevedere una percentuale di compenso da calcolare sulla base del credito effettivamente riconosciuto all’Istituto anche differenziato per scaglioni di importo recuperato.

Si precisa che l’importo complessivo dell’affidamento di € 139.990,00 IVA esclusa dovrà comunque comprendere tutte le attività connesse al servizio in contesto, ivi incluse eventuali revisioni del prezzo ex art. 60 del Codice. In funzione dell’importo complessivo massimo di cui sopra, la durata del servizio potrà mutare in funzione del credito d’imposta o altra forma di finanziamento agevolato recuperato.

Si precisa che la percentuale di compenso da calcolare sulla base del credito effettivamente riconosciuto all’Istituto maturerà in esito all’effettivo riconoscimento all’Istituto del credito.

## **7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno ammessi a partecipare alla procedura per l’affidamento di cui trattasi i soggetti di cui all’art. 65 del Codice, anche riuniti o che dichiarino di volersi riunire ai sensi e nelle forme di cui agli artt. 67 e ss. del Codice, che, alla data di scadenza del termine per la presentazione dei preventivi, posseggano i seguenti requisiti:

- 1) Assenza di una delle condizioni di cui agli artt. 94 e ss. del Codice;
- 2) Iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura e/o altro registro/albo di cui all’art. 100 c. 3 del Codice per le attività inerenti all’affidamento in contesto;
- 3) Abilitazione in corso o effettiva sulla piattaforma MePA di Consip s.p.a. oppure SATER di Intercenter per lo specifico bando di riferimento;

La SA valuterà solo i preventivi degli OE che dichiarano ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. di possedere tutti i requisiti sopra elencati. Ne consegue che in caso di mancanza di anche un solo requisito non sarà possibile procedere con l’affidamento. La SA provvederà a verificare il possesso dei suddetti requisiti nei confronti dell’operatore economico che avrà presentato il miglior preventivo in sede di trattativa diretta su piattaforma telematica, fatto salvo quanto indicato al punto 3) in quanto requisito propedeutico alla pubblicazione della stessa trattativa diretta.

## **8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

L’operatore economico interessato dovrà presentare, entro e non oltre il termine indicato in testata, tramite PEC all’indirizzo servizio.acquisti@irst.legalmail.it la seguente documentazione:

- Manifestazione d’interesse e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione (All. 2);
- Documento attestante i poteri di firma o di chi possiede la legale rappresentanza (ad es. Visura camerale aggiornata);
- Documento d’identità del legale rappresentante dell’operatore economico;
- Proposta esecutiva del servizio rivolto all’Istituto, specificando le attività che l’OE intende sviluppare in Istituto per consentire **l’accesso al credito d’imposta o ad altre forme di finanza agevolata** e in

**Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Servizio Acquisti

particolare le diverse tipologie di agevolazioni alle quali l'Istituto potrebbe accedere. La proposta dovrà indicare altresì le esperienze pregresse nel settore, in coerenza e con particolare riferimento ai criteri indicati al seguente art. 9;

- Preventivo economico, specificando l'eventuale importo fisso e la/le percentuale/i di importo da calcolare sulla base del credito riconosciuto all'Istituto.

A titolo esemplificativo l'OE potrebbe esplicitare la propria offerta come da tabella seguente:

<b>Importo complessivo dell'affidamento</b>	<b>€ 139.990,00 IVA esclusa</b>
Costo fisso (eventuale)	[...]
% per crediti fino a 100.000	[...]
% per crediti da 100.000 a 200.000	[...]
% per crediti superiori a 200.000	[...]
[...]	

Si precisa che il costo proposto si intende comprensivo di tutte le spese sostenute dall'operatore economico per lo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, eventuali spese organizzativo/amministrative e di trasferta, alloggio, vitto, ecc..

**9. SCELTA DEL MIGLIOR OFFERENTE:**

La scelta della migliore proposta pervenuta, tesa a individuare i dispositivi medici tecnicamente migliori e adeguati alle necessità dell'IRST, avverrà in esito a una valutazione della Stazione Appaltante svolta sulla base dei seguenti criteri negoziali posti in ordine decrescente di importanza:

- 1) Esperienza nel settore degli IRCCS a garanzia del maggior risultato;
- 2) Esperienze nelle diverse tipologie di crediti recuperati e importi recuperati;
- 3) Prezzo proposto, privilegiando la quota da remunerare al raggiungimento dell'obiettivo ovvero al riconoscimento del credito, rispetto alla quota di importo fissa eventualmente richiesta.

**10. RIFERIMENTI AL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016**

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

INFORMATIVA. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento europeo 679/2016, esclusivamente nell'ambito dell'affidamento regolato dal presente documento.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. In ottemperanza a quanto prescritto dalla normativa vigente l'aggiudicatario si impegna con la presentazione dell'offerta a rispettare le disposizioni previste dal Decreto n. 101 del 10 Agosto del 2018, dal Regolamento Europeo 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196/2003, che trovino applicazione con riferimento alle attività e agli obblighi assunti contrattualmente. L'aggiudicatario assumerà, ove pertinente, l'incarico di Responsabile del Trattamento dei dati (secondo l'art. 28 del Regolamento Europeo 679/2016) che avverrà mediante apposito documento in addendum al contratto.

**11. INFORMAZIONI FINALI**

A seguito di trattativa diretta con l'operatore economico che, in base a quanto indicato all'art. 9 del presente avviso, avrà presentato il preventivo che meglio risponde alle esigenze dell'Istituto, il contratto sarà stipulato tramite documento di accettazione emesso dal sistema MePA – Consip o SATER di Intercent-ER (avente valore contrattuale ai sensi dell'art. 1326 del codice civile) firmato dal Dirigente dello scrivente Servizio. Le spese di bollo saranno tutte a carico dell'aggiudicatario. Le Condizioni particolari di fornitura (All. 1)

**Servizio Acquisti**  
Via P. Maroncelli, 40 – 47014, Medola (FC)  
T. 0543 739419 / 739952 / 739419 / 739127  
[servizio.acquisti@irst.legalmail.it](mailto:servizio.acquisti@irst.legalmail.it)

**IRCCS Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" – IRST S.r.l.**  
Sede legale e operativa: Via P. Maroncelli, 40 – 47014 Meldola (FC)  
T. +39.0543.739100 – F. +39.0543.739123  
[www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it)  
R.E.A. 288572 (FC) – Codice Fiscale e Partita IVA 03154520401

**Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Servizio Acquisti

costituiranno, insieme alla legge, ai regolamenti e a tutte le norme vigenti in materia di pubblici servizi e commesse pubbliche, nonché ai documenti del presente affidamento, parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice è la Dott.ssa Stefania Venturi.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Acquisti **entro il giorno 30 settembre 2024**, tramite PEC trasmessa al seguente indirizzo: [servizio.acquisti@irst.legalmail.it](mailto:servizio.acquisti@irst.legalmail.it).

Il RUP  
*Dott.ssa Stefania Venturi*

Pubblicato il 23 settembre 2024